

COMUNICATO AL PERSONALE

Al fine di garantire la corretta applicazione della normativa di legge e di contratto, assicurando, nel rispetto delle procedure aziendali, la corretta elaborazione delle presenze/assenze, si ribadisce che è fatto obbligo al personale di registrare tutte le entrate e le uscite dalla Società anche quando deve recarsi all'esterno per motivi di servizio.

Nel caso in cui il dipendente deve recarsi presso altra sede/impianto, oltre a registrare con il badge l'uscita dalla propria sede di lavoro, dovrà attestare la propria presenza presso tale sede sia quando arriva sia quando se ne allontana al termine del servizio prestato.

In caso di rientro presso la propria sede il dipendente deve timbrare nuovamente in entrata.

Marco Coletti

